**До**

**Българско дружество**

**за защита на птиците**

**О Ф Е Р Т А**

**От:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование на кандидата)

за участие в процедура „Избор с публична покана“ за определяне на изпълнител с предмет: „Услуги по управление на проект „RESTORIVER - Устойчиво на климатичните промени, насочено към естественото задържане на вода възстановяване на речните брегове и крайбрежните зони, неблагоприятно засегнати от човешка намеса, по река Дунав и нейните притоци в Дунавския регион““ с две обособени позиции, както следва:

– обособена позиция № 1 – „Финансово и техническо управление на проекта“;

– обособена позиция № 2 – „Независими услуги по осигуряване на качеството на проекта.

по Програма ИНТЕРРЕГ VI-Б Дунавски регион 2021-2027 г.“

с адрес: гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

регистриран по ф.д. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по описа на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ съд,

ЕИК /Булстат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

представлявано от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в качеството му на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО РЪТАРОВА,**

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас процедура за определяне на изпълнител с предмет: „Услуги по управление на проект „RESTORIVER - Устойчиво на климатичните промени, насочено към естественото задържане на вода възстановяване на речните брегове и крайбрежните зони, неблагоприятно засегнати от човешка намеса, по река Дунав и нейните притоци в Дунавския регион““ за обособена позиция № 1 – „Финансово и техническо управление на проекта“.

Декларираме, че сме разгледали документацията за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Запознати сме и приемаме условията на проекта на договора. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в нормативноустановения срок.

Заявяваме, че при изпълнение на обекта на процедурата ще ползваме/няма да ползваме[[1]](#footnote-1) подизпълнители.

Предлагаме общ срок за изпълнение предмета на поръчката: до 30.06.2026 г., считано от датата на подписване на договора за изпълнение на предмета на поръчката.

Декларираме, че представената от нас оферта е валидна 60 (шестдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на оферти.

Декларирам, че представляваният от мен кандидат .................... има следният оборот, който се отнася до предмета на поръчката, най-много за последните 3 приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си:

|  |  |
| --- | --- |
| **Година** | **Оборот в лв. без ДДС** |
| 2021 г. |  |
| 2022 г. |  |
| 2023 г. |  |

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

Относно изискванията и условията, свързани с изпълнението на предмета на настоящата процедура, техническото ни предложение за изпълнение на поръчката е, както следва:

1. Представяме следното конкретно предложение за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката по обособена позиция № 1, както и организацията за изпълнението им:

....................................

***Представя се в свободен текст и следва да съдържа:***

*-Предложение за дейностите, включени в предмета на обществената поръчка за обособената позиция - в тази част от разработката си кандидатите следва да представят описание на всички дейности, включени в предмета на процедурата, съгласно Техническата спецификация. Всяка една от дейностите трябва да е декомпозирана на отделни задачи, с приложено описание на всяка от тях, включително организация и технология на изпълнение. Трябва да са дефинирани предпоставките за навременно и в съответствие с техническата спецификация изпълнение на отделните задачи, така че да се гарантира постигането на очакваните резултати от конкретната дейност. За всяка дейност и всяка задача следва да са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение, необходимия документален инструментариум и задълженията на експерта, които трябва да са съобразени със спецификата на конкретния предмет на поръчката. Предложената организация трябва да обезпечава изпълнението на всички дейности и поддейности, в съответствие с изискванията на техническата спецификация и тези на Програма ИНТЕРРЕГ VI-Б Дунавски регион 2021-2027 г.*

*-Предложение за начини за осъществяване на комуникация с Възложителя и с останалите участници в изпълнението на проекта, както и организационни мерки и действия, които ще бъдат предприети от Изпълнителя при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на поръчкта от страна на Възложителя. Трябва да бъде предложена система за комуникация на ниво екип за изпълнение на поръчката, ниво изпълнител-възложител, ниво изпълнител-възложител-участник в изпълнението на проекта и ниво изпълнител-възложител-управляващ орган на програмата, изпълнител-възложител – партньори по проекта, като са определени линиите и йерархията на комуникацията, включително чрез посочване на конкретен експерт, отговорен за съответното ниво и линия;*

*-Предложение за механизми за вътрешен контрол и мониторинг на работата на екипа от експерти, както и начини за взаимодействие между тях, съобразени със спецификата на предмета на поръчката, с които да се гарантира качествено изпълнение на проекта;*

*-Предложение, включващо подробно и реалистично отразяване на планираната последователност, продължителност и взаимосвързаност на всички задачи и дейности, включени в предмета на поръчката; в което да е отчетено времето, необходимо за тяхното изпълнение и да са посочени за всяка дейност и задача необходимите човешки ресурси, и конкретните екперти отговорни за изпълнението им;*

*-Предложение за мерки за управление на рисковете, идентифицирани от Възложителя. За всеки един от дефинираните рискове трябва да са разгледани: аспекти на проявление и степен на влияние върху изпълнението на договора; мерки за недопускане/предотвратяване настъпването им и мерки за преодоляване па последиците при настъпването им. Идентифицираните от Възложителя рискове с висока степен на възможност за поява, които участниците трябва да разгледат са:*

*-Времеви рискове - закъснение на началото на дейности по проекта, изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите, закъснение за окончателно приключване на дейностите;*

*-Неизпълнение на договорни задължения на изпълнители/партньори на дейности по проекта.*

Ще бъдат предложени за отстраняване и няма да бъдат оценявани предложения в случаите, в които е налице поне едно от следните условия:

-Не е отговорено на предварително обявените условия на поръчката, посочени в публичната покана и приложенията към нея, съгласно чл. 8, ал. 3, т. 1 от ПМС № 160/2016 г., в т.ч. минималните /базови изисквания на Възложителя относно съдържание на по т. 1, техническата спецификация, правила и указания на Програма ИНТЕРРЕГ VI-Б Дунавски регион 2021-2027 г., действащото приложимо към предмета на процедурата законодателство и/или действащи приложими норми и правила; предмета на поръчката /вкл. е установено наличие на информация, която може да бъде отнесена към изпълнението на поръчки/процедури с различен предмет или обхват/; други условия/изисквания на Възложителя, посочени в публичната покана. Изискванията на програмата са налични на следния интернет адрес: https://www.interreg-danube.eu/dtp-archive/about-dtp/new-funding-2021-2027/project-implementation-documents/regular-project

-Липсва елемент/част от изискуемото съдържание на предложение за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, както и организацията за изпълнението им и/или е налице несъответствие между информацията в отделните елементи;

-Налице е противоречие между отделни елементи/части на техническото предложение.

1. Предлагаме следните експерти, които ще изпълняват дейностите по предмета на поръчката:

* Експерт „Финансово управление“ – предлагаме .......................................................................... *(три имена на експерта)*
* Експерт „Техническо управление“ – предлагаме .......................................................................... *(три имена на експерта)*

*Образованието на експертите от екипа се доказва чрез копия на документи за завършено образование, издадени от учебно заведение по смисъла на Закона за висшето образование или на националното законодателство на чуждестранното учебно заведение, както и документи, удостоверяващи еквивалентност на придобитото образование, в случай че за някой от експертите същото не е в професионалното направление, посочено от Възложителя.*

*За удостоверяване на опита на експертите от екипа, към предложението на участника се представят подписана от ръководителя/експерта автобиография, придружена с копия на всички релевантни документи, доказващи наличието на реализиран опит/специфичен професионален опит като неизчерпателно посочени – референции/удостоверения или еквивалентен документ от получатели на услугите, и/или други документи, доказващи наличието на реализиран опит/специфичен професионален опит, издадени от трето лице, различно от участника и/или експерта.*

*Под „еквивалентна образователна степен" следва да се разбира придобита образователна степен, приравнена към посочените.*

*При използването на експерти - чуждестранни лица, за доказването на съответствие с поставените изисквания за образователно - квалификационна степен се прилагат разпоредбите на Директива 2005/З6/Е0, както и условията и реда за признаване на професионални квалификации, придобити в други държави членки и в трети държави, с цел достъп и упражняване на регулирани професии в Република България. С Решение на Министерски съвет № 352 от 21.05.2015 г. е приет Първи национален план за действие по взаимна оценка на регулираните професии в държавите членки съгласно чл. 59 „Прозрачност" от изменената Директива 2005/З6/Е0 на Европейския парламент и на Съвета от 7 септември 2005 година относно признаването на професионалните квалификации.*

При така предложените от нас условия, в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качественото изпълнение на предмета на процедурата в описания вид и обхват, както следва:

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**І. ЦЕНА И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА УСЛУГАТА**

**Изпълнението на предмета на процедурата ще извършим при следните цени:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Позиция №** | **Описание на услугите** | **Количество /бр. месеци/** | **Единична цена в лева без вкл. ДДС** | **Обща цена в лева без вкл. ДДС** |
| **1** | Експерт „Финансово управление“ | 26 |  |  |
| **2** | Експерт „Техническо управление“ | 26 |  |  |

**За изпълнение предмета на процедурата в съответствие с условията на публичната покана, общата цена на нашата оферта за възлиза на:**

**Цифром:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Словом:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(*посочва се цифром и словом стойността без ДДС*)

**ІІ. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Предлаганият от нас начин на плащане е съгласно приложения проект на договор.

При разминаване между предложените единична и обща цена, валидна ще бъде общата цена на офертата. В случай че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем единичните цени в съответствие с общата цена на офертата.

При несъответствие между сумата, написана с цифри, и тази, написана с думи, важи сумата, написана с думи.

Като неразделна част от настоящата Оферта, прилагаме следните документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК (по образец № 1, приложен към публичната покана) или Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от Постановление № 4 на Министерския съвет от 2024 г. (по образец № 2, приложен към публичната покана);
3. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*;
4. Документи по т. 1, 2*,* 3 и 4 за всеки от подизпълнителите в съответствие с Постановление № 4 на Министерския съвет от 2024 г. *(когато се предвижда участието на подизпълнители)*;
5. Документи за експертите.

**ДАТА: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.**

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(име и фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(длъжност на представляващия кандидата)

1. Зачертайте или изтрийте невярното. [↑](#footnote-ref-1)